

ACTUACIÓN DE SEGUIMIENTO EXPOST INMEDIATO

INICIATIVA DE ACCIONES FORMATIVAS EN LAS EMPRESAS 2013

DATOS IDENTIFICATIVOS DEL GRUPO VISITADO

E. BONIFICADA/E. ORGANIZADORA:

CIF: _____ AGRUPACIÓN: _____ Nº ACTUACIÓN: _____

ACCIÓN FORMATIVA: _____ Nº AF: _____ Nº GRUPO: _____

RESPONSABLE DE LA REALIZACIÓN DE LA ACTUACIÓN: _____

ORGANISMO QUE REPRESENTA: **SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO ESTATAL** HORA DE LA VISITA: _____

LOCALIZACIÓN DE LA EMPRESA VISITADA

EMPRESA: _____

DIRECCIÓN: _____

DATOS OBTENIDOS DURANTE LA VISITA

MODALIDAD: Presencial A Distancia Teleformación Mixta

Nº DE HORAS TOTALES DEL CURSO: _____ DIAS IMPARTICIÓN: L M X J V S D

HORARIO DE MAÑANA: _____ : _____ / _____ : _____ HORARIO DE TARDE: _____ : _____ / _____ : _____

FORMADOR/TUTOR: _____

DOCUMENTACIÓN OBTENIDA/REVISADA EN LA VISITA

A FACILITAR POR LA EMPRESA BONIFICADA / ENTIDAD ORGANIZADORA

- | | | | |
|---|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. FACTURA/S DESGLOSADA/S DE LA FORMACIÓN OBJETO DE BONIFICACIÓN: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 2. ADHESIÓN Y/O AL CONVENIO DE AGRUPACIÓN DE EMPRESAS (Fecha): | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 3. CONTROLES DE ASISTENCIA Y/O DE SEGUIMIENTO DE APRENDIZAJE: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 4. INFORMACIÓN O PUBLICIDAD DE LA ENTIDAD ORGANIZADORA: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 5. CURRÍCULUM VITAE DEL FORMADOR: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 6. ACREDITACION FORMACION A DISTANCIA EN JORNADA LABORAL: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 7. GUÍA DIDÁCTICA/DETALLE DEL PROCEDIMIENTO: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 8. PORTADA Y PROGRAMA DEL MANUAL ENTREGADO: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 9. JUSTIFICANTE ENVÍO/RECIBÍ MATERIAL DIDÁCTICO | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 10. JUSTIFICANTE ENVÍO/RECIBÍ DIPLOMA/CERTIFICADO | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |

OBSERVACIONES

- | | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|
| 1. LA ADECUACIÓN DEL SEGUIMIENTO TUTORIAL ES: | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO ADECUADO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |
| 2. RELACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA CON LA ACTIVIDAD DE LA EMPRESA Y/O PUESTO DEL TRABAJO DEL PARTICIPANTE | <input type="checkbox"/> SÍ | <input type="checkbox"/> NO ADECUADO | <input type="checkbox"/> PENDIENTE |

SE FACILITA COPIA DEL PRESENTE DOCUMENTO AL INTERLOCUTOR DURANTE LA ACTUACIÓN

SE REMITE COPIA DEL PRESENTE DOCUMENTO A LA ENTIDAD BONIFICADA/ORGANIZADORA

La documentación pendiente deberá ser remitida a la siguiente dirección en el plazo de **DIEZ DÍAS hábiles** desde la fecha de la actuación:

A/A de _____

ÓRGANO DE CONTROL: **Dirección Provincial del Servicio Público Empleo Estatal**

DIRECCIÓN: _____

Nº Tifno.: _____ Nº Fax _____ Correo _____

La finalidad de este documento es informar sobre la realización de las tareas de Seguimiento y Control efectuadas al amparo del Real Decreto 395/2007 de 23 de marzo de 2007, por el que se regula el Subsistema de Formación Profesional Continua y de la O.M. TAS/2307/2007 de 27 de Julio de 2007. Recordamos que en lo relativo al tratamiento de los datos de carácter personal se actúa conforme a lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999 de Protección de datos.

Lugar y fecha: en _____ a _____ de _____ de 2013

Persona de Contacto: _____

Cargo: _____

Firma de la Persona de Contacto _____



Las empresas beneficiarias son directamente responsables de que la gestión de su crédito, se realice en estricta conformidad con la normativa vigente.

ACCIONES FORMATIVAS EN LAS EMPRESAS 2013